

## Curso intensivo A1

Docente: Dott.ssa Monica Valencia Casal

Curso gratuito de Ateneo. Frecuencia obligatoria 70%. Lezioni online. Streaming parziale solo per i frequentanti. Vietato severamente scaricare le registrazioni.

Prova di esame finale e titolo di idoneità di livello del CLA Unimore

Per comunicare con la docente: monica.valencia@unimore.it

Contenido de los cursos de nivel inicial A1

### OBJETIVO DEL CURSO

Es capaz de comprender y utilizar expresiones cotidianas de uso muy frecuente así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades de tipo inmediato. Puede presentarse a sí mismo y a otros, pedir y dar información personal básica sobre su domicilio, sus pertenencias y las personas que conoce. Puede relacionarse de forma elemental siempre que su interlocutor hable despacio y con claridad y esté dispuesto a cooperar. (MCRE).

### MATERIAL DEL CURSO

Material auténtico usado o visualizado en el aula (se introducirá en nuestro dolly a cada encuentro)

Gramática para uso individual aconsejada: Gramática práctica A1

Autori I. Martínez Rivero

Gramática in line con ejercicios [http://eljuego.free.fr/Fichas\\_gramatica/gramatica\\_index.htm](http://eljuego.free.fr/Fichas_gramatica/gramatica_index.htm)

Diccionario bilingüe HOEPLI

Diccionario on line [context.reverso.net](http://context.reverso.net)

### CONTENIDO FUNCIONAL

Información general

Identificar personas, lugares y objetos

Describir personas, lugares, objetos y estados

Comparar personas, objetos, lugares, situaciones y acciones

Expresar motivos para estudiar español

Referirse a acciones habituales o del momento presente

Opiniones

Expresar y pedir opiniones sobre alguien o algo

Expresar y preguntar por acuerdo y desacuerdo

Conocimiento y grado de certeza

Expresar conocimiento y desconocimiento

Sentimientos, deseos y preferencias

Expresar y preguntar por gusto y agrado

Expresar y preguntar por satisfacción y deseo

Expresar y preguntar preferencias

Expresar y preguntar por deseo y necesidad

Peticiones

Pedir algo en un establecimiento público

Preguntar por el precio de un objeto

Usos sociales de la lengua

Saludar y despedirse

Presentar a alguien y reaccionar al ser presentado

Felicitar y dar las gracias

Control de la comunicación oral

Señalar que no se entiende

Solicitar la repetición de lo dicho

Verificar que se ha comprendido lo dicho

Deletrear y solicitar que se deletree

Solicitar que se escriba algo

Preguntar por una palabra o expresión que no se conoce o que se ha olvidado

Pedir a alguien que hable más despacio o más alto.

## CONTENIDO GRAMATICAL

Alfabeto.en contraste.

Pronunciación

Entonación: realización de los patrones entonativos (enunciativo, negativo e interrogativo)

Acento y división silábica (teoría)

Diferenciación y uso de mayúsculas y minúsculas

Reconocimiento y transcripción de los principales signos de puntuación

Sustantivos

Género: reglas de diferenciación del género por la terminación. Casos especiales más frecuentes. El género de sustantivos referidos a personas (profesión, parentesco, etc.)

Número: formación de plurales

Concordancia

Artículo

Morfología. Contracción

Usos generales del artículo determinado e indeterminado

Presencia y ausencia: reglas generales. Casos especiales más frecuentes: en los tratamientos; con marcadores temporales; con hay/ está (contraste)

Adjetivo

Adjetivo calificativo

Gentilicios

Género y número. Concordancia

Comparativos de superioridad e inferioridad (inicio)

Pronombre personal

Formas átonas y tónicas

En función de sujeto y en función de objeto directo: presencia, ausencia y colocación. Muestra y reconocimiento en función de objeto directo

Demostrativos

Morfología y uso para identificar, señalar y discriminar

Posesivos

Formas átonas y tónicas

Usos generales: identificación, relaciones de propiedad

Alternancia artículo/posesivo

Indefinidos y cuantitativos

Morfología y uso de los más frecuentes

Formas apocopadas

Oposiciones alguien/alguno

Interrogativos

Morfología y uso de la interrogativa directa

Uso de partículas interrogativas más frecuentes: qué/cuál/quién...

Numerales

Formación y concordancia de los ordinales y cardinales de uso más frecuente

Pesos y medidas más frecuentes

Millones, sólo muestra y reconocimiento

Relativos de uso más frecuente (que)

Usos de ser y estar

Uso de ser + para identificar. Ser + sustantivo

Uso de ser + adjetivo para referirse a la nacionalidad, profesión, lugar de origen, parentesco, ideología, material

Uso de ser para expresar la hora y para referirse al tiempo

Uso de estar + adverbios de modo

Uso de estar para la ubicación de objetos y personas

Contraste ser/tener/llevar en las descripciones

Hay/está

## Tiempos verbales

Presente de indicativo de los verbos regulares e irregulares más frecuentes. Uso del presente como imperativo.

Verbos reflexivos más frecuentes (llamarse, dedicarse...)

Verbos gustar y parecer

Introducción de las perifrasis verbales de infinitivo: tener que, ir a, querer, poder, necesitar...

Adverbios: cantidad, afirmación, negación, modo, tiempo y lugar

Preposiciones y locuciones prepositivas (a/de/para/en/con...)

Referencias temporales

Indicadores de presente

Expresión de la hora (sólo como muestra y reconocimiento), de los días de la semana, de los meses, de la fecha, de la estación del año

Referencias espaciales

Indicadores de localización espacial

Concordancia sujeto-verbo y sujeto atributo. Orden de colocación de los elementos oracional. Uso impersonal de haber

(En el contexto de la ciudad pasa a A2)

Construcciones oracionales

Oraciones enunciativas (afirmativas y negativas)

Oraciones interrogativas directas

Oraciones coordinadas con las conjunciones de uso más frecuente

Oraciones comparativas de inferioridad y superioridad con partículas de uso frecuente

Adjetivas con el verbo en indicativo, introducidas por los relativos de uso más frecuente (que, donde...)

Oraciones causales y finales(porque, para + infinitivo...)

Abreviaturas más utilizadas

Direcciones (Sr. , Sra., C/, nº...)

Ordinales

Fórmulas de tratamiento